

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Борисовская основная общеобразовательная школа №4»

Приказ

02.09.2022 г.

№315

О создании Службы медиации

В соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, Федерального закона от 24 июля 1998 года № 154-ФЗ «об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Конвенции о правах ребенка, и в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, а так же оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, с целью формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в 2022-2023 учебном году в МБОУ «Борисовская ООШ №4» школьную Службу медиации.
2. Утвердить план работы школьной Службы медиации (Приложение №2).
3. Утвердить состав рабочей группы школьной Службы медиации (далее - ШСМ) в 2022-2023 учебном году:
 - 3.1. Руководитель и координатор ШСМ: Гарькавая Ирина Евгеньевна – заместитель директора;
 - 3.2. Члены рабочей группы:

Педагоги:
Бровкина Ирина Михайловна, педагог-психолог;
Крикун Елена Владимировна, педагог-психолог;
Петренко Ирина Анатольевна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
Мурзина Елена Николаевна, учитель начальных классов.

Родители:
Щегленко Татьяна Александровна, родитель обучающихся (4 класс).Обучающиеся:
Зражевская Доминика, 9 класс;

Кальницкая Валерия, 9 класс;
Коноваленко Полина, 8 класс;
Несвитайло Виталий, 9 класс;
Сулъезнова Валерия, 8 класс;
Попадюк Ангелина, 8 класс.

4. Утвердить следующие полномочия для руководителя и членов рабочей группы ШСМ:

4.1. Для руководителя и членов ШСМ – в соответствии с Положением.

5. Закрепить за руководителем ШСМ:

5.1. Осуществление общего руководства деятельностью ШСМ и планирования;

5.2. Координации работы членов рабочей группы ШСМ;

5.3. Осуществления взаимодействия с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами в рамках компетенции руководителя ШСМ, в соответствии с действующим законодательством. В т.ч. Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

5.4. Осуществления анализа работы ШСМ;

5.5. Проведения примирительных встреч.

6. Закрепить за членами рабочей группы ШСМ, являющимися работниками организации, функции:

6.1. Проведение примирительных встреч;

6.2. Ведения документации (фиксации обращений и итогов примирительных встреч);

6.3. Осуществления анализа медиабельности конфликтов (предварительные встречи для изучения возможности примирения в ситуации по факту обращения).

7. Определить для членов рабочей группы ШСМ, не являющихся работниками организации, по согласованию с ними, полномочия в соответствии с Положением о школьной Службе медиации, с правом деятельности по популяризации службы, организации информирования участников образовательного процесса о медиации как альтернативном, эффективном способе урегулировании споров.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «Борисовская ООШ №4»

М.Н. Скрынник

С приказом ознакомлены:

Гарькавая И.Е.	Мурзина Е.Н.
Бровкина И.М.	Крикун Е.В.
Петренко И.А.	

